



# איגוד ערים לשמירת איכות הסביבה (שרון-כרמל)

לאיגוד ערים לשמירת איכות הסביבה שרון כרמל דרושה/ רכז/ת ניו מדיה, אתר אינטרנט ופניות ציבור

## תחומי אחריות

1. ריכוז תוכן הפלטפורמות הדיגיטליות (פייסבוק, אינסטגרם, ווטסאפ, גוגל).
2. ריכוז וניהול תוכן אתר האינטרנט והפיכתו למרכז מידע
3. הטמעת כלים דיגיטליים – לשיפור הליך עבודה.
4. מתן מענה לפניות הציבור בפלטפורמות השונות

היקף משרה: חצי משרה- אופציה למשרה מלאה

## מהות העבודה

### א. ניו מדיה ודיגיטל

- יצירת נוהל מדיניות הפצת תוכן בפלטפורמות השונות בשיתוף עם מחלקת הדוברות.
- כתיבת והעלאת תכנים בפלטפורמות השונות.
- יצירת קמפיינים בשיתוף מחלקת הדוברות.
- בקרה, מדידה ומעקב אחר פעילות המשתמשים/ תושבים בפלטפורמות השונות.
- יצירת תכניות עבודה ושיפור מתמיד בפעילות המשתמשים בפלטפורמות השונות.

### ב. אתר האיגוד:

- שותפות בצוות הקמת אתר חדש לאיגוד
- איסוף חומרים לאתר
- הזנת תכנים באתר
- איסוף מידע באופן שוטף ממנהלי מחלקות ואגפים
- הפיכת האתר למרכז ידע לתושבים ואנשי מקצוע מתחום הסביבה
- הטמעת חידושים ושימושים מתקדמים באתר- לשירות התושבים

### ג. הטמעת השימוש בכלים דיגיטליים מצד העובדים למתן שירותים לתושבים.

- אפיון צרכים ליישום בכלים דיגיטליים למתן שירותים, בשיתוף עם מנהלי היחידות באיגוד.
- שימוש בכלי google ואחרים שם בקרה, מדידה ומעקב ואופטימיזציה של השימושים בה.
- הגדרת תהליכי עבודה ושיטת עבודה והתוויית נהלי עבודה להתנהלות השוטפת בין יחידות הקצה.

### ד. רכז פניות ציבור של האיגוד

- הקמת מערך פניות ציבור באיגוד
- יצירת פלטפורמות לפניות הציבור ופרסומן לתושבים (דוא"ל, טפסים דיגיטליים, מסנג'ר, טלפון וכו')
- כתיבת נהלים עבור מנהלי המחלקות למתן מענה מקצועי ומהיר לפניות.
- מעקב אחר מענה של מנהלי המחלקות- והעברת התשובות לתושבים.
- הפקת דוח רבעוני – פניות הציבור
- ריכוז נושאים בוערים מפניות התושבים והעברתם למנהלי המחלקות/מנכ"ל

## דרישות סף

1. ניסיון מקצועי של לפחות שנה אחת בניהול תוכן באתרי האינטרנט ורשתות חברתיות.
2. הכרות עם כלי analytics google – חובה

- 1 -





## איגוד ערים לשמירת איכות הסביבה (שרון-כרמל)

3. יתרון לבעל תואר ראשון המוכר על ידי המל"ג, בדגש על התחומים הבאים : מידענות, ניהול ידע, מערכות מידע ותקשורת דיגיטלית.
4. הצגת תיק עבודות (קמפיינים, דף פייסבוק, אתר וכו')

### כישורים נוספים

1. כושר הבעה בכתב ובעל פה ברמה גבוהה בשפות עברית ואנגלית.
2. שליטה מלאה בעולם המדיה החברתית.
3. יכולת גבוהה בארגון, הבנייה ועיצוב של תכנים.
4. ניסיון עבודה עם פוטושופ – יתרון
5. היכרות עם סביבות ניהול תוכן.
6. בוגר קורס לניהול מדיה חברתית או ניהול אתרים – יתרון.
7. זמינות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות.

קו"ח – יש לשלוח למייל: [eshely@walla.co.il](mailto:eshely@walla.co.il)

